



ŠTATÚT

FAKULTY ZDRAVOTNÍCKYCH ŠPECIALIZAČNÝCH ŠTÚDIÍ

ktorý podľa § 33 ods. 2 písm. a) a odsek 5 zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov **s c h v á l i l Akademický senát Slovenskej zdravotníckej univerzity** dňa 04. decembra 2008.

ŠTATÚT

FAKULTY ZDRAVOTNÍCKYCH ŠPECIALIZAČNÝCH ŠTÚDIÍ SLOVENSKEJ ZDRAVOTNÍCKEJ UNIVERZITY V BRATISLAVE

PRVÁ ČASŤ ÚVODNÉ USTANOVENIA

Čl. 1.

Názov, sídlo a zriadenie Fakulty zdravotníckych špecializačných štúdií Slovenskej zdravotníckej univerzity

- 1) FZŠŠ SZU bola zriadená zákonom č. 401/2002 Z. z. o zriadení Slovenskej zdravotníckej univerzity a o doplnení zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 209/2002 Z. z. (ďalej len „zákon o vysokých školách“) s účinnosťou od 1. septembra 2002.
- 2) Fakulta zdravotníckych špecializačných štúdií (ďalej len „FZŠŠ“) je súčasťou Slovenskej zdravotníckej univerzity (ďalej len „SZU“), štátnej vysokej školy univerzitného typu v rezorte Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky (ďalej len „ministerstvo“). Znenie názvu FZŠŠ SZU v cudzích jazykoch ustanoví dekan vnútorným predpisom FZŠŠ.
- 3) Sídлом FZŠŠ SZU je Bratislava. Výučbové základne FZŠŠ a ostatné súčasti FZŠŠ môžu mať pôsobisko aj mimo Bratislavy.
- 4) Fakulta je financovaná prostredníctvom univerzity zo štátneho rozpočtu. Ďalej je financovaná z podnikateľskej činnosti fakulty a univerzity, z dotácií, darov, zo študijných úhrad a z iných zdrojov.

Čl. 2

Poslanie, činnosť a postavenie FZŠŠ SZU

- 1) FZŠŠ SZU prispieva k plneniu poslania SZU a zúčastňuje sa na plnení jej hlavných úloh, predovšetkým:
 - a) poskytuje vysokoškolské vzdelávanie v študijnom programe všeobecné lekárstvo a v doktorandskom študijnom programe,
 - b) uskutočňuje špecializačné štúdium v medicíne v akreditovaných študijných odboroch v oblasti zdravotníctva. Špecializačné štúdium v medicíne sa zameriava na získanie špecializovaných poznatkov a spôsobilostí súvisiacich s poskytovaním zdravotnej starostlivosti v príslušných špecializačných odboroch a aktuálnych najnovších vedeckých poznatkoch z medicíny,
 - c) zabezpečuje ďalšie vzdelávanie pracovníkov v zdravotníctve, vrátane certifikačnej prípravy a kontinuálneho vzdelávania v zdravotníctve.

- 2) FZŠŠ SZU rozvíja špecializačné študijné odbory a certifikované pracovné činnosti v súlade s najnovšími poznatkami vedy a medicíny založenej na dôkazoch (evidence based medicine).
- 3) FZŠŠ SZU vykonáva habilitačné a inauguračné konania v zmysle kritérií schválených vedeckou radou fakulty a vedeckou radou SZU.
- 4) FZŠŠ SZU vykonáva v súlade so svojim zameraním vedecko - výskumnú činnosť predovšetkým podľa potrieb zdravotníckej praxe a expertíznu činnosť pre strategické rozhodovanie v oblasti riadenia a organizácie zdravotníctva.
- 5) FZŠŠ SZU vykonáva liečebno-preventívnu činnosť, metodickú činnosť v oblasti vzdelávania zdravotníckych pracovníkov a edičnú činnosť odbornej zdravotníckej literatúry.
- 6) FZŠŠ SZU pôsobí v duchu hodnôt demokracie, humanizmu a tolerancie. Vedie študentov k dodržiavaniu zásad Hippokratovej prisahy a k ochrane života a zdravia od počatia až po prirodzenú smrť.
- 7) FZŠŠ SZU sa podľa potrieb SZU zúčastňuje na tvorbe koncepcií, prognóz a legislatívy.
- 8) FZŠŠ SZU spolupracuje so zdravotníckymi zariadeniami, inými vysokými školami, pracoviskami Slovenskej akadémie vied a výskumnými inštitúciami doma i v zahraničí.
- 9) V rámci pomoci rozvojovým krajinám, v intenciách odporúčaní WHO, rektor univerzity môže zahraničným študentom z rozvojových krajín čiastočne, alebo úplne odpustiť finančné náklady spojené s krátkodobým postgraduálnym štúdiom na SZU.

Čl. 3

Akademické slobody, akademické práva a akademická pôda

- 1) Na fakulte sa členom akademickej obce zaručuje sloboda vedeckého bádania a uverejňovania výsledkov, sloboda výučby, právo voliť orgány akademickej samosprávy a byť do nich volený, právo na rôzne filozofické názory, právo používať akademické insígnie a znaky a vykonávať akademické obrady.
- 2) Využívanie akademických slobôd a akademických práv podľa odseku 1 musí byť v súlade so zásadami demokracie, humanity a právnym poriadkom.

Čl. 4

Akademické insígnie a akademické obrady

- 1) Akademické insígnie sú symbolom nezávislosti a samosprávneho postavenia fakulty a právomoci jej akademických funkcionárov (dekanov a prodekanov).
- 2) Akademickými insígniami fakulty sú :
 - a) znak fakulty a pečať fakulty,
 - b) reťaz dekana,
 - c) žezlo dekana,

- d) taláre fakulty,
 - e) medaila fakulty.
- 3) Akademickými obradmi sú najmä:
- a) slávnostná imatrikulácia študentov,
 - b) slávnostná promócia absolventov štúdia,
 - c) slávnostné zasadania vedeckej rady fakulty,
 - d) slávnostná inaugurácia akademických funkcionárov

DRUHÁ ČASŤ ORGANIZÁCIA FAKULTY

Čl. 5 Vnútoraná organizácia fakulty

- 1) Fakulta je základnou súčasťou univerzity so samosprávnym systémom riadenia.
- 2) Fakulta sa člení na katedry, ktoré sú základnými pedagogickými, liečebno - preventívnymi a výskumnými pracoviskami fakulty. Môžu sa v nich vytvárať subkatedry a ďalšie súčasti.
- 3) Ďalšími súčasťami fakulty sú fakultné pracoviská univerzitných kliník a ďalších zdravotníckych zariadení, vedecko-výskumných a vzdelávacích zariadení.
- 4) Názvy a sídla katedier, subkatedier a výučbových základní sú uvedené v prílohe tohto štatútu.
- 5) Podrobnosti o vnútornej organizácii, činnosti a hospodárení fakulty upravuje organizačný poriadok fakulty a ďalšie vnútorné predpisy fakulty.

Čl. 6 Dekanát

- 1) Dekanát je výkonný útvar fakulty, ktorý plní úlohy spojené s organizačným, personálnym, administratívnym a technickým zabezpečením fakulty. Rozsah úloh, ktoré dekanát plní ustanoví organizačný poriadok fakulty.
- 2) Dekanát zabezpečuje činnosti v oblasti vzdelávacej, vedeckovýskumnej, ekonomickej, právnej, personálnej, vnútornej správy a zahraničných vzťahov fakulty.
- 3) Dekanát zabezpečuje materiálne, priestorovo a personálne činnosť dekana, prodekanov, tajomníka, akademického senátu fakulty, vedeckej rady a poradných orgánov dekana.
- 4) Dekanát pripravuje podklady potrebné pre rokovanie vedenia fakulty a jej samosprávneho orgánu.

- 5) Dekanát pripravuje súhrnné správy o činnosti fakulty. Zodpovední vedúci zamestnanci dekanátu sú oprávnení požadovať od katedier a ďalších súčastí fakulty potrebné podklady a informácie.
- 6) Podrobnosti o organizačnej štruktúre a vymedzení povinností jednotlivých útvarov dekanátu ustanoví organizačný poriadok, ktorý vydá dekan po schválení v akademickom senáte fakulty.

TRETIA ČASŤ RIADENIE FAKULTY A JEJ SÚČASTÍ

Čl. 7 Orgány fakulty

Na fakulte sa ustanovujú orgány akademickej samosprávy :

- a) akademický senát fakulty,
- b) dekan,
- c) vedecká rada fakulty,
- d) disciplinárna komisia fakulty pre študentov.

Čl. 8 Rozsah samosprávnej pôsobnosti a práva fakulty

- 1) Orgány akademickej samosprávy fakulty majú právo v mene univerzity rozhodovať alebo konať v týchto veciach :
 - a) určovanie ďalších podmienok prijatia na štúdium a rozhodovanie v prijímacom konaní na študijné programy uskutočňované na fakulte,
 - b) vytváranie nových akreditovaných študijných programov a ich uskutočňovanie na fakulte,
 - c) rozhodovanie vo veciach týkajúcich sa akademických práv a povinností študentov zapísaných na štúdium podľa študijných programov uskutočňovaných na fakulte,
 - d) uzatváranie, zmeny a zrušovanie pracovnoprávných vzťahov v rozsahu a za podmienok určených v štatúte univerzity,
 - e) vykonávanie podnikateľskej činnosti podľa pravidiel určených v štatúte univerzity,
 - f) spolupráca s inými vysokými školami, právnickými osobami a fyzickými osobami, a to aj so zahraničnými, v oblastiach, v ktorých fakulta pôsobí, v rozsahu a za podmienok určených v štatúte univerzity.
- 2) Do samosprávnej pôsobnosti fakulty ďalej patrí :
 - a) vnútorná organizácia fakulty,
 - b) určovanie počtu prijímaných uchádzačov o štúdium spôsobom určeným v štatúte univerzity,
 - c) organizácia štúdiá v súlade so študijným poriadkom univerzity a fakulty,
 - d) určovanie zamerania a organizovanie výskumnej, vývojovej a ďalšej tvorivej činnosti,

- e) určovanie počtu a štruktúry pracovných miest zamestnancov zaradených na fakulte v rozsahu určenom v štatúte univerzity,
- f) voľba členov orgánov akademickej samosprávy fakulty,
- g) uskutočňovanie zahraničných vzťahov a aktivít v oblastiach, v ktorých fakulta pôsobí,
- h) nakladanie s finančnými prostriedkami pridelenými fakulte univerzitou a s finančnými prostriedkami, ktoré fakulta inak získala na plnenie svojich úloh; fakulta sa tiež vyjadruje k nakladaniu s majetkom, ktorý slúži na plnenie jej úloh.

Čl. 9 Akademická obec

- 1) Akademickú obec FZŠŠ SZU tvoria vysokoškolskí učitelia, výskumní pracovníci a ďalší pracovníci s vysokoškolským vzdelaním, ktorí majú s univerzitou uzavretý pracovný pomer na ustanovený týždenný pracovný čas, (ako zamestnanecká časť akademickej obce) a študenti FZŠŠ SZU (ako študentská časť akademickej obce).
- 2) Člen akademickej obce má právo:
 - a) navrhovať kandidátov na členov orgánov akademickej samosprávy, voliť a byť volený za člena orgánov akademickej samosprávy FZŠŠ SZU a jej súčastí,
 - b) navrhovať kandidáta na dekana,
 - c) zúčastňovať sa na zhromaždeniach akademickej obce,
 - d) podávať podnety, pripomienky a sťažnosti na orgány akademickej samosprávy, ktoré sú povinné riešiť podnet bez zbytočného odkladu.
- 3) Člen akademickej obce je povinný :
 - a) dodržiavať všeobecne záväzné právne predpisy a vnútorné predpisy SZU a jej súčastí, tento štatút a ďalšie nadväzujúce predpisy a nariadenia,
 - b) brániť akademické práva a slobody a akademickú pôdu SZU,
 - c) hájiť dobré meno FZŠŠ SZU a SZU.

Čl. 10 Akademický senát

- 1) Akademický senát FZŠŠ SZU je jej samosprávnym zastupiteľským orgánom. Má najmenej 11 členov, z toho najmenej jednu tretinu tvoria študenti.
- 2) Akademický senát FZŠŠ SZU sa člení na zamestnaneckú časť a študentskú časť. Členov zamestnaneckej časti akademického senátu volia v priamych tajných voľbách členovia zamestnaneckej časti akademickej obce. Členov študentskej časti akademického senátu volia v tajných voľbách členovia študentskej časti akademickej obce. Členom zamestnaneckej časti akademického senátu môže byť len člen zamestnaneckej časti akademickej obce. Členom študentskej časti akademického senátu môže byť len člen študentskej časti akademickej obce.

- 3) Funkcia člena akademického senátu je nezlučiteľná s funkciou rektora, prorektora, dekana, prodekana, kvestora a tajomníka.
- 4) Zasadania akademického senátu sú verejné. Dekan alebo v jeho zastúpení prodekan alebo tajomník fakulty a rektor má právo vystúpiť na zasadnutí v súlade s rokovacím poriadkom akademického senátu kedykoľvek o to požiada. Na žiadosť dekana alebo rektora je predseda akademického senátu povinný bezodkladne, najneskôr však do 14 dní, zvolať zasadnutie akademického senátu. Ak tak neurobí, AS fakulty zvolá dekan alebo rektor.
- 5) Akademický senát fakulty
 - a) schvaľuje na návrh dekana štatút fakulty a vnútorné predpisy fakulty okrem rokovacieho poriadku vedeckej rady a rokovacieho poriadku kolégia dekana,
 - b) volí kandidáta na dekana z profesorov a docentov fakulty na návrh ktoréhokoľvek člena akademickej obce a navrhuje odvolanie dekana z funkcie a schvaľuje návrh rektora na odvolanie dekana,
 - c) po odvolaní dekana alebo po predčasnom skončení funkčného obdobia dekana z iných dôvodov (napr. osobné alebo zdravotné dôvody) alebo v prípadoch, keď fakulta nemá dekana, navrhuje rektorovi osobu na poverenie výkonom funkcie dekana do vymenovania nového dekana,
 - d) schvaľuje návrh dekana na vymenovanie a odvolanie prodekanov,
 - e) schvaľuje návrh dekana na vymenovanie a odvolanie členov vedeckej rady fakulty,
 - f) schvaľuje návrh rozpočtu fakulty, ktorý predložil dekan a kontroluje nakladanie s jej finančnými prostriedkami,
 - g) schvaľuje dlhodobý zámer vo vzdelávacej, výskumnej, vývojovej činnosti fakulty, vypracovaný v súlade s dlhodobým zámerom univerzity predložený dekanom po prerokovaní v kolégiu dekana a vo vedeckej rade fakulty a ich aktualizáciu,
 - h) schvaľuje výročnú správu o činnosti a výročnú správu o hospodárení fakulty, predloženú dekanom,
 - i) po prerokovaní vo vedeckej rade schvaľuje návrh študijných programov, ktoré má uskutočňovať fakulta, predložený dekanom,
 - j) schvaľuje ďalšie podmienky prijatia na štúdium študijných programov uskutočňovaných fakultou predložené dekanom (§15 ods. 2 písm. f zákona o vysokých školách),
 - k) vyjadruje sa k návrhu dekana po jeho predchádzajúcom schválení rektorom univerzity na zriadenie, zlúčenie, splynutie, rozdelenie, zrušenie, zmenu názvu alebo sídla pracovísk,
 - l) volí zástupcu fakulty do Rady vysokých škôl,
 - m) raz za rok podáva akademickej obci fakulty správu o svojej činnosti, ktorú vyvesí na verejne prístupnom mieste a zverejní na internetovej stránke fakulty.
- 6) Akademický senát fakulty rozhoduje o veciach uvedených v § 27, odsek 1 písmeno b), c), d) a k) zákona o vysokých školách tajným hlasovaním; v ostatných otázkach uvedených v odseku 1 rozhoduje tajným hlasovaním, ak o tajnom hlasovaní v danej veci rozhodne.

- 7) Akademický senát má právo predkladať návrhy vedeniu fakulty.
- 8) Rokovanie akademického senátu fakulty upravuje rokovací poriadok akademického senátu fakulty.
- 9) Členstvo v akademickom senáte zaniká :
 - a) skončením funkčného obdobia člena,
 - b) vymenovaním člena do niektorej z funkcií uvedených v odseku 3,
 - c) skončením pracovného pomeru so SZU u členov zamestnaneckej časti akademického senátu a prerušením alebo skončením štúdia u členov študentskej časti akademického senátu
 - d) vzdaním sa funkcie člena
 - e) odvolaním člena z funkcie akademickou obcou; dôvody odvolania a postup pri voľbe a odvolaní určuje volebný poriadok fakulty,
 - f) smrťou člena.
- 10) Ak zaniklo členovi akademického senátu fakulty členstvo pred skončením funkčného obdobia podľa odseku 6 písm. b) až f), zvolí zodpovedajúca časť akademickej obce na uvoľnené miesto nového člena akademického senátu, ktorého funkčné obdobie trvá do konca funkčného obdobia člena, ktorému členstvo predčasne zaniklo.

Čl. 11

Voľby do akademického senátu fakulty

- 1) Členov zamestnaneckej časti akademického senátu volia v priamych tajných voľbách členovia zamestnaneckej časti akademickej obce. Členov študentskej časti akademického senátu volia v tajných voľbách členovia študentskej časti akademickej obce.
- 2) Funkčné obdobie členov akademického senátu je najviac štvorročné.
- 3) Voľby členov akademického senátu fakulty upravuje vnútorný predpis fakulty – zásady volieb do akademického senátu fakulty.

Čl. 12

Dekan a prodekan

- 1) Dekan je predstaviteľom fakulty, riadi ju, zastupuje a koná vo veciach fakulty. Vo veciach podľa § 23 ods. 1 zákona o vysokých školách koná v mene SZU. Dekan zodpovedá za svoju činnosť akademickému senátu fakulty. Dekan zodpovedá rektorovi za svoju činnosť vo veciach, v ktorých koná v mene SZU, za hospodárenie fakulty a za svoju ďalšiu činnosť v rozsahu určenom vnútornými predpismi SZU.
- 2) Dekana vymenúva a odvoláva na návrh akademického senátu fakulty rektor. Rektor vymenuje za dekana kandidáta navrhovaného akademickým senátom fakulty, ak to nie je v rozpore s vnútornými predpismi SZU. Akademický senát fakulty podá návrh na odvolanie dekana vždy, ak bol právoplatne odsúdený za

úmyselný trestný čin alebo mu bol uložený nepodmienečný trest odňatia slobody.

- 3) Z vlastného podnetu môže rektor so súhlasom akademického senátu fakulty odvolať dekana, ak dekan
 - a) závažným spôsobom si neplní svoje povinnosti,
 - b) hrubo alebo opakovane porušil vnútorné predpisy univerzity alebo fakulty, alebo
 - c) vážne poškodil záujem univerzity alebo fakulty.
- 4) Dekan predkladá rektorovi návrhy na vymenovanie profesorov schválené vo vedeckej rade fakulty.
- 5) Dekan vykonáva právne úkony v pracovno-právnych vzťahoch u zamestnancov univerzity zaradených na fakulte v rozsahu a za podmienok určených v štatúte univerzity.
- 6) Funkčné obdobie dekana je štvorročné. Na tej istej fakulte môže tá istá osoba vykonávať funkciu dekana po sebe najviac dve funkčné obdobia. Po odvolaní dekana alebo po predčasnom skončení výkonu funkcie dekana vykonáva do vymenovania nového dekana funkciu dekana osoba poverená rektorom na návrh akademického senátu fakulty.
- 7) Dekana zastupujú v ním určenom rozsahu prodekaní. Prodekanov vymenúva a odvoláva po schválení akademickým senátom fakulty dekan. Funkčné obdobie prodekanov je štvorročné.
- 8) Fakulty má prodekanov spravidla pre tieto oblasti :
 - a) pregraduálne vzdelávanie,
 - b) postgraduálne vzdelávanie,
 - c) vedecko – výskumnú činnosť,
 - d) udeľovania vedecko-pedagogických titulov a vedecko-akademických hodností,
 - e) medzinárodné vzťahy.

Čl. 13

Spôsob voľby kandidáta na dekana fakulty

- 1) Kandidáta na funkciu dekana volí akademický senát tajným hlasovaním na obdobie štyroch rokov.
- 2) Voľbu kandidáta na funkciu dekana vyhlasuje akademický senát fakulty najmenej deväťdesiat dní pred uplynutím funkčného obdobia dekana. Pokiaľ fakulta nemá dekana, akademický senát fakulty vyhlási voľby do sedem dní.
- 3) Právo navrhovať najviac jedného kandidáta na funkciu dekana má akademický senát fakulty, členovia akademickej obce fakulty, dekan a vedúci katedier, a to z profesorov a docentov fakulty.

- 4) Na zvolenie kandidáta na funkciu dekana je potrebná nadpolovičná väčšina hlasov všetkých členov akademického senátu fakulty. Ak nezíska uchádzač potrebnú väčšinu hlasov, akademický senát vyhlási nové voľby kandidáta na funkciu dekana.

Čl. 14

Práva a povinnosti dekana

- 1) Dekan rozhoduje:
- a) o prijatí uchádzača na štúdium
 - b) o prijatí pracovníkov univerzity zaradených na fakulte do funkcií učiteľov na študijné programy, ktoré uskutočňuje fakulta,
 - c) o individuálnych študijných plánoch študentov,
 - d) o prerušení štúdia,
 - e) o uložení disciplinárnych opatrení študentom podľa Disciplinárneho poriadku fakulty,
 - f) o vylúčení zo štúdia na fakulte,
 - g) na návrh vedeckej rady fakulty o priznaní vedecko – pedagogických titulov docent, „hostujúci profesor“ podľa § 79 zákona o vysokých školách,
 - h) o uvoľnení učiteľa fakulty na primerané časové obdobie z plnenia pedagogických úloh, ak má tento závažné dôvody na plnenie iných úloh,
 - i) o vymenovaní a odvolaní tajomníka fakulty a pracovníkov dekanátu.
- 2) Dekan po prerokovaní s rektorom a v akademickom senáte fakulty :
- a) zabezpečuje študijné programy,
 - b) zriaďuje, zlučuje, rozdeľuje a zrušuje vedecké, pedagogické, vývojové, hospodárske a informačné pracoviská fakulty (katedry, subkatedry, kabinety, zariadenia, ústavy, a i.),
 - c) vymenúva a odvoláva členov vedeckej rady fakulty.
- 3) Dekan predkladá akademickému senátu na schválenie
- a) návrh rozpočtu fakulty,
 - b) návrhy na vymenovanie a odvolanie prodekanov,
 - c) návrhy študijných plánov.
- 4) Dekan predkladá vedeckej rade univerzity návrhy na udelenie vedecko – pedagogických hodností profesor, DrSc, Dr.h.c. a hostujúci profesor.
- 5) Dekan predkladá rektorovi návrhy na vymenovanie profesorov schválené vo vedeckej rade fakulty.
- 6) Dekan vykonáva právne úkony v pracovno-právnych vzťahoch u zamestnancov univerzity zaradených na fakulte v rozsahu a za podmienok určených v štatúte univerzity.
- 7) Dekana zastupujú v ním určenom rozsahu prodekan. Prodekanov vymenúva a odvoláva po schválení akademickým senátom FZŠŠ dekan. Funkčné obdobie prodekanov je štvorročné.

Čl. 15 Kolégium dekana

- 1) Kolégium dekana je najvyšším poradným orgánom dekana.
- 2) Kolégium dekana tvoria dekan, prodekani, tajomník a predseda akademického senátu fakulty.
- 3) Kolégium dekana prerokúva zásadné návrhy dekana predkladané na schválenie akademickému senátu fakulty a pripravuje návrhy na rozvojové projekty v personálnej, výchovno – vzdelávacej a hospodárskej oblasti.
- 4) Zasadnutia kolégia dekana zvoláva dekan podľa potreby, najmenej štyrikrát v akademickom roku.

Čl. 16 Vedecká rada fakulty

- 1) Členov vedeckej rady fakulty vymenúva a odvoláva so súhlasom akademického senátu fakulty dekan. Funkčné obdobie členov vedeckej rady je štvorročné.
- 2) Členmi vedeckej rady fakulty sú významní odborníci z oblastí, v ktorých fakulta uskutočňuje vzdelávaciu, výskumnú, vývojovú, umeleckú alebo ďalšiu tvorivú činnosť. Najmenej jedna štvrtina a najviac jedna tretina členov vedeckej rady fakulty sú osoby, ktoré nie sú členmi akademickej obce SZU.
- 3) Predsedom vedeckej rady fakulty je dekan.

Čl.17 Pôsobnosť vedeckej rady fakulty

- 1) Vedecká rada fakulty:
 - a) prerokúva dlhodobý zámer fakulty vypracovaný v súlade s dlhodobým zámerom SZU,
 - b) hodnotí najmenej raz za rok úroveň fakulty vo vzdelávacej činnosti a v oblasti vedy,
 - c) schvaľuje návrh študijných programov, ktoré má uskutočňovať fakulta, po predchádzajúcom prerokovaní v akademickom senáte fakulty; na rokovanie vedeckej rady fakulty o návrhu študijných programov sú prizývaní zástupcovia študentov určení študentskou časťou akademického senátu fakulty,
 - d) schvaľuje ďalších odborníkov, ktorí majú právo skúšať pri štátnych skúškach pre študijné programy uskutočňované na fakulte; schvaľuje školiteľov pre špecializačné štúdium v medicíne a na doktorandské štúdium,
 - e) prerokúva a predkladá vedeckej rade SZU kritériá na habilitácie docentov a kritériá na vymenovanie profesorov,

- f) raz za rok podáva akademickej obci fakulty správu o svojej činnosti vyvesením na verejne prístupnom mieste a zverejnením na internetovej stránke fakulty.
 - g) prerokúva habilitácie docentov a rozhoduje o ich výsledku,
 - h) prerokúva a predkladá vedeckej rade SZU návrhy na vymenovanie profesorov
 - i) prerokúva a predkladá vedeckej rade SZU všeobecné kritériá na obsadzovanie miest profesorov a docentov na fakulte,
 - j) prerokúva a predkladá vedeckej rade SZU konkrétne podmienky výberového konania na obsadzovanie miest profesorov na fakulte,
 - k) schvaľuje návrhy dekana na obsadenie miest hosťujúcich profesorov a predkladá ich vedeckej rade SZU,
 - l) schvaľuje na návrh predsedu vedeckej rady fakulty rokovací poriadok vedeckej rady fakulty.
- 2) Vedecká rada fakulty rokuje o otázkach, ktoré jej predloží predseda vedeckej rady fakulty.

Čl. 18

Disciplinárna komisia fakulty

- 1) Disciplinárna komisia fakulty prerokúva disciplinárne priestupky študentov zapísaných na študijnom programe uskutočňovanom na fakulte a predkladá návrh na rozhodnutie dekanovi.
- 2) Členov disciplinárnej komisie fakulty a jej predsedu vymenúva z radov členov jej akademickej obce po schválení akademickým senátom fakulty dekan; polovicu členov tejto komisie tvoria študenti.
- 3) Činnosť disciplinárnej komisie fakulty sa riadi rokovacím poriadkom disciplinárnej komisie fakulty.

Čl. 19

Ostatní vedúci zamestnanci fakulty, učitelia a ostatní zamestnanci

- 1) Ostatnými vedúcimi zamestnancami fakulty sú tajomník fakulty a jednotliví vedúci pedagogických a účelových zariadení fakulty. Funkcie vedúcich zamestnancov fakulty sa obsadzujú výberovým konaním. Spôsob výberového konania na funkcie vedúcich zamestnancov fakulty určí pracovný poriadok fakulty.
- 2) Tajomník fakulty zabezpečuje hospodársky a administratívny chod fakulty. Je podriadený priamo dekanovi. Zodpovedá za dodržiavanie všeobecne záväzných predpisov a vnútorných predpisov fakulty a za dodržiavanie pravidiel hospodárneho nakladania s finančnými prostriedkami a zvereným majetkom.

Čl. 20

Zamestnanci fakulty

- 1) Pracovnoprávne vzťahy zamestnancov fakulty sa spravujú zákonom o vysokých školách, zákonom o výkone práce vo verejnom záujme a Zákonníkom práce. Podrobnosti o prijímaní zamestnancov do zamestnania a údaje o ich právach a povinnostiach sú uvedené vo vnútornom predpise fakulty a univerzity.
- 2) Zamestnanci fakulty pôsobiaci v praktickej výučbe vo výučbových zariadeniach fakulty poskytujú aj zdravotnú starostlivosť.
- 3) Pracovnoprávne vzťahy zamestnancov upravuje pracovný poriadok fakulty.
- 4) V zmysle uznesenia Vedeckej rady SZU zo dňa 14. marca 2006 a uznesením Akademického senátu SZU zo dňa 6. apríla 2008, Vedecká rada SZU a následne Akademický senát SZU schválil vekovú hranicu 70 rokov ako limit odchodu pracovníka z funkcie vedúceho pracovníka, ktorý môže naďalej zostať pôsobiť v pracovnom pomere univerzity.

Čl. 21

Vnútorné predpisy

- 1) Vnútorné predpisy fakulty upravujú záležitosti fakulty, ktoré patria do jej samosprávnej pôsobnosti a jej vzťah k univerzite.
- 2) Fakulta vydáva tieto vnútorné predpisy:
 - a) štatút fakulty,
 - b) organizačný poriadok fakulty,
 - c) zásady volieb do akademického senátu fakulty,
 - d) rokovací poriadok akademického senátu fakulty,
 - e) rokovací poriadok vedeckej rady fakulty.
- 3) Fakulta ďalej vydáva aj tieto vnútorné predpisy:
 - a) študijný poriadok fakulty,
 - b) pracovný poriadok fakulty,
 - c) štipendijný poriadok fakulty,
 - d) disciplinárny poriadok fakulty pre študentov,
 - e) rokovací poriadok disciplinárnej komisie fakulty.
- 4) Štatút fakulty, študijný poriadok a pracovný poriadok schvaľuje akademický senát univerzity. Štatút fakulty, študijný poriadok a pracovný poriadok nadobúdajú platnosť dňom schválenia v akademickom senáte univerzity. Ostatné vnútorné predpisy okrem rokovacieho poriadku vedeckej rady fakulty nadobúdajú platnosť ich schválením v akademickom senáte fakulty. Rokovací poriadok vedeckej rady fakulty nadobúda platnosť jeho schválením vo vedeckej rade fakulty.

ŠTVRTÁ ČASŤ VYSOKOŠKOLSKÉ ŠTÚDIUM A ĎALŠIE VZDELÁVANIE

Čl. 22

Druhy štúdia a podmienky štúdia na fakulte

- 1) Fakulta poskytuje vysokoškolské vzdelávanie v akreditovanom študijnom programe všeobecné lekárstvo.
- 2) Fakulta poskytuje vysokoškolské vzdelávanie tretieho stupňa v akreditovaných doktorandských študijných programoch.
- 3) Fakulta poskytuje špecializačné štúdium v akreditovaných študijných špecializačných odboroch Špecializačné štúdium v medicíne prebieha v externej forme podľa individuálneho študijného plánu pod vedením školiteľa.
- 4) Fakulta poskytuje certifikačnú prípravu v akreditovaných certifikovaných pracovných činnostiach.
- 5) Fakulta poskytuje kontinuálne vzdelávanie v medicíne.
- 6) Štúdium na fakulte je založené na kreditovom systéme.
- 7) Spôsob a podmienky pre jednotlivé druhy štúdia určuje príslušný študijný poriadok fakulty.

Čl. 23

Akademické práva a povinnosti študentov

- 1) Práva a povinnosti študentov ustanovuje zákon o vysokých školách.
- 2) Študenti sa podieľajú na samospráve fakulty zastúpením v akademickom senáte fakulty, v študentských komisiách zriadených za účelom samosprávy ubytovacích zariadení a ďalších zariadení, ktoré slúžia na sociálne zabezpečenie študentov; zúčastňujú sa na riešení výchovno- vzdelávacích problémov fakulty, na vedecko-výskumnej činnosti fakulty.
- 3) Študenti sú povinní dodržiavať štatút univerzity, fakulty a študijný poriadok fakulty.
- 4) Za porušenie povinností vyplývajúcich z právnych predpisov univerzity a fakulty možno študentovi uložiť disciplinárne opatrenie podľa štatútu univerzity.
- 5) Zástupcov študentov v samosprávnych orgánoch volia zo svojich radov tajným hlasovaním členovia študentskej časti akademickej obce.

Čl.24

Organizácia štúdia a uskutočňovanie študijných programov

- 1) Fakulta poskytuje vysokoškolské vzdelávanie vo všeobecnom lekárstve a v doktorandskom štúdiu, ďalej zdravotnícke špecializačné štúdium, certifikačnú prípravu a kontinuálne vzdelávanie v medicíne.
- 2) Študijné programy zverejňuje fakulta spôsobom ustanoveným zákonom o vysokých školách.
- 3) Študijné programy uskutočňované na fakulte zabezpečuje organizačne, personálne a materiálne fakulta.
- 4) Za uskutočňovanie študijných programov podľa harmonogramu štúdia, jeho náplne a v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, týmto štatútom a študijnými poriadkami fakulty zodpovedá dekan fakulty.
- 5) Kontrolu úspešnosti štúdia a oprávnenosti na vydanie diplomu absolventovi študijného programu a kontrolu študijnej dokumentácie vykonáva rektorát univerzity pod vedením prorektora pre vzdelávanie.
- 6) Študent sa môže uchádzať v rámci svojho študijného programu aj o čiastkové štúdium na inej fakulte, na inej vysokej škole, a to aj na akreditovanom pracovisku v zahraničí. Vysielanie študentov na štúdium do zahraničia sa uskutočňuje podľa všeobecne záväzného právneho predpisu vydaného ministerstvom školstva.

Čl. 25

Ďalšie vzdelávanie

- 1) Fakulta poskytuje aj programy ďalšieho vzdelávania v súlade so zákonom č. 386/1997 Z. z. o ďalšom vzdelávaní a o zmene zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 387/1996 Z. z. o zamestnanosti v znení zákona č. 70/1997 Z. z. v znení zákona č. 567/2001 Z. z., zákonom č. 401/2002 Z. z. o zriadení Slovenskej zdravotníckej univerzity v Bratislave a s nariadením vlády SR č. 322/2006 Z. z. o spôsobe ďalšieho vzdelávania zdravotníckych pracovníkov, sústave špecializačných odborov a sústave certifikovaných pracovných činností v znení neskorších predpisov.
- 2) Účastníci ďalšieho vzdelávania hradia výdavky spojené so štúdiom formou školného.
- 3) Výšku školného a formu jeho uhrádzania ustanovuje vnútorný predpis univerzity.

Čl. 26

Štipendiá a poplatky spojené so štúdiom

- 1) Podmienky na poskytovanie štipendií určuje štipendijný poriadok, ktorý je vnútorným predpisom univerzity.

- 2) Dekan fakulty navrhuje výšku poplatkov spojených so štúdiom rektorovi univerzity.
- 3) Školné a poplatky spojené so štúdiom sú príjmami univerzity, ktorá ich prerozdeľuje fakultám a súčastiám podľa osobitného vnútorného predpisu.
- 4) Výška školného a úkony spojené so štúdiom sa riadia ustanoveniami zákona o vysokých školách.
- 5) Formu uhrádzania a splatnosť poplatkov určuje vnútorný predpis univerzity.

PIATA ČASŤ HOSPODÁRENIE FAKULTY

Čl. 27 Základné ustanovenia

- 1) Fakulta hospodári s pridelenými prostriedkami a s prostriedkami z podnikateľskej činnosti v súlade so zákonom o vysokých školách a vnútornými predpismi univerzity.
- 2) Za účelné využitie prostriedkov fakulty a za ich riadne vyúčtovanie a hospodárenie fakulty zodpovedá dekan rektorovi a akademickému senátu fakulty.

Čl. 28 Tvorba rozpočtu fakulty

- 1) O spôsobe rozdelenia finančných prostriedkov na fakulty rozhodne rektor po schválení metodiky akademickým senátom univerzity.
- 2) Návrh vyrovnaného rozpočtu fakulty na kalendárny rok predkladá dekan po schválení rektorom univerzity vedeniu fakulty a následne na schválenie akademickému senátu fakulty.

Čl. 29 Podnikateľská činnosť

- 1) Fakulta vykonáva v súlade so svojim zameraním podnikateľskú činnosť za úhradu. Hospodársky výsledok podnikateľskej činnosti je zdrojom finančných fondov fakulty.
- 2) Náklady podnikateľskej činnosti musia byť kryté výnosmi z nej a prostriedky získané touto činnosťou sa použijú na plnenie hlavných úloh fakulty, pre ktoré bola zriadená.

- 3) Podrobnosti o organizácii, ekonomických, pracovných a právnych stránkach podnikateľskej činnosti ustanovia pravidlá pre vykonávanie podnikateľskej činnosti na univerzite.

Čl. 30

Kontrola hospodárenia fakulty

Kontrola hospodárenia fakulty sa vykonáva riadne vedeným účtovníctvom, ročnou účtovnou uzávierkou. Priebežnú kontrolou sú povinní vykonávať poverení zamestnanci fakulty.

ŠIESTA ČASŤ SPOLOČNÉ A ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

Čl. 31

Pravidlá výkladu ustanovení štatútu fakulty

- 1) Výklad ustanovení tohto štatútu sa podáva v súlade s úvodnými ustanoveniami.
- 2) Ak je vec sporná, podáva výklad ustanovení štatútu dekan okrem ustanovení týkajúcich sa senátu a jeho pôsobnosti; v takom prípade podáva výklad spornej veci predsedníctvo akademického senátu fakulty. Platnosť výkladu predsedníctva senátu fakulty podlieha schváleniu senátu fakulty. Výklad dekana nadobúda záväznosť po prerokovaní vo vedení dekana.

Čl. 32

Úradná výveska

- 1) Fakulta má svoju úradnú vývesku, ktorá slúži na zverejňovanie údajov súvisiacich s jej činnosťou.
- 2) Na úradnej výveske fakulty sa zverejňujú písomnosti ustanovené zákonom o vysokých školách, ako aj ďalšie písomnosti a oznámenia podľa rozhodnutia dekana.
- 3) Zákonom ustanovené písomnosti sa zverejňujú aj prostredníctvom elektronických médií v informačnom a komunikačnom systéme univerzity.

Čl. 33

Zverejnenie štatútu

Tento štatút sa zverejňuje v úplnom znení doplnený zoznamom pedagogických a ďalších pracovísk fakulty, v elektronickej podobe a tlačou.

Čl. 34
Platnosť a účinnosť

Tento štatút nadobúda platnosť a účinnosť dňom schválenia v akademickom senáte univerzity.

V Bratislave dňa 04. decembra 2008

prof. MUDr. Ľubomír Lisý, DrSc.
predseda Akademického senátu
FZŠŠ SZU

prof. MUDr. Tibor Šagát, CSc.
dekan fakulty
FZŠŠ SZU

prof. MUDr. Andrej Černák, DrSc.
predseda Akademického senátu
Slovenskej zdravotníckej univerzity