

Rokovací poriadok Vedeckej rady Fakulty zdravotníckych špecializačných štúdií Slovenskej zdravotníckej univerzity v Bratislave

Čl. 1 Postavenie vedeckej rady

Postavenie vedeckej rady Fakulty zdravotníckych špecializačných štúdií (ďalej len vedeckej rady) Slovenskej zdravotníckej univerzity (ďalej len SZU) upravuje § 29 a § 30 zákona č. 131/2002 Zb. o vysokých školách v znení neskorších predpisov a Štatút Fakulty zdravotníckych špecializačných štúdií SZU.

Čl. 2 Pôsobnosť vedeckej rady

1. Vedecká rada:

- a) prerokúva a schvaľuje dlhodobý zámer fakulty v súlade s dlhodobým zámerom SZU,
- b) hodnotí raz ročne úroveň fakulty v oblasti vzdelávania, vedy a iných tvorivých činností,
- c) prerokúva návrhy študijných programov aj za účasti zástupcov študentov určených študentskou časťou akademického senátu fakulty,
- d) schvaľuje ďalších odborníkov, ktorí majú právo skúšať na štátnych skúškach pre študijné programy uskutočňované na fakulte (§ 63 ods. 3), schvaľuje školiteľov na doktorandské štúdium podľa § 54 ods. 4,
- e) prerokúva a predkladá vedeckej rade SZU kritériá na habilitácie docentov a kritériá na vymenovanie profesorov,
- f) prerokúva habilitácie docentov a rozhoduje o ich výsledku,
- g) prerokúva a predkladá vedeckej rade SZU návrhy na vymenovanie profesorov,
- h) prerokúva a predkladá vedeckej rade SZU všeobecné kritériá na obsadzovanie funkcií profesorov a docentov na fakulte,
- i) prerokúva a predkladá vedeckej rade SZU konkrétne podmienky výberového konania na obsadzovanie funkcií profesorov na fakulte,
- j) schvaľuje návrhy dekana na obsadzovanie funkcií hosťujúcich docentov,
- k) prerokúva a predkladá vedeckej rade univerzity návrhy dekana na obsadenie funkcií hosťujúcich profesorov (§ 79),
- l) schvaľuje na návrh predsedu vedeckej rady fakulty rokovací poriadok vedeckej rady fakulty,

2. Vedecká rada fakulty rokuje o otázkach, ktoré jej predloží predseda vedeckej rady fakulty.

Čl. 3 Zloženie vedeckej rady

1. Členov vedeckej rady fakulty vymenúva a odvoláva so súhlasom akademického senátu fakulty dekan. Funkčné obdobie členov vedeckej rady je štvorročné.

2. Členmi vedeckej rady fakulty sú významní odborníci z oblastí, v ktorých fakulta uskutočňuje vzdelávaciu, výskumnú, zdravotnícku a inú tvorivú činnosť. Najmenej dve

tretiny a najviac tri štvrtiny členov vedeckej rady tvoria členovia akademickej obce SZU, ostatní členovia nie sú členmi akademickej obce SZU.

3. Predsedom vedeckej rady fakulty je dekan, ktorý si menuje podpredsedu a tajomníka vedeckej rady.
4. Počet riadnych členov je maximálne 39 v súlade so štatútom fakulty. Vedecká rada môže mať aj čestných členov. Hlasovacie právo majú len riadni členovia vedeckej rady.
5. Funkčné obdobie členov vedeckej rady je štvorročné.
6. Funkcia člena vedeckej rady je čestná a nezastupiteľná.
7. Predseda vedeckej rady môže podľa potreby prizvať na zasadnutie vedeckej rady nečlenov vedeckej rady.

Čl. 4

Zasadnutia vedeckej rady

1. Zasadnutia vedeckej rady sú riadne a mimoriadne.
2. Riadne zasadnutie vedeckej rady sa koná spravidla trikrát v akademickom roku. Zvoláva ich predseda vedeckej rady.
3. Mimoriadne zasadnutie vedeckej rady zvoláva predseda, ak požiada písomne tretina riadnych členov vedeckej rady, alebo sa rozhodne pre zvolanie sám.
4. Členovia sa zúčastňujú vedeckej rady na základe pozvánky s programom. Ak sa z vážnych dôvodov nemôže člen vedeckej rady rokovania zúčastniť, je povinný včas sa ospravedliť predsedovi vedeckej rady. Svoje stanovisko k riešeným otázkam môže vyjadriť písomnou formou pred rokaním vedeckej rady.
4. Zasadnutie vedeckej rady riadi predseda, zastupuje ho podpredseda.

Čl. 5

Priebeh vedeckej rady

1. Na začiatku vedeckej rady tajomník zistí uznášaniaschopnosť vedeckej rady. Výsledok oznámi predsedovi a vedeckej rade.
2. Predseda oboznámi s programom vedeckej rady, požiada o prípadné doplnenie programu a nechá program schváliť.
3. Predseda vykoná kontrolu uznesení, navrhne voľbu skrutátorov pre regulárne zabezpečenie hlasovania a určí overovateľa zápisnice z vedeckej rady.
3. Predseda vedie vedeckú radu podľa programu (schváleného vedeckou radou na začiatku rokovania vedeckej rady). Po prebnutí programu vyhlasuje zasadnutie za ukončené. V prípade, že z nejakého dôvodu (napr. časovej tiesne) neprebehne celý program, preruší predseda rokovanie a určí termín dokončenia vedeckej rady.

Čl. 6

Prijímanie uznesení

1. Pre prerokovanie bodu programu, ktoré vyžaduje uznesenie vedeckej rady, je potrebné, aby správu predniesol spravodajca a aby k správe prebehla rozprava členov vedeckej rady.
2. Po ukončení rozpravy zhrnie spravodajca závery rozpravy a predloží návrhy na uznesenia vedeckej rady.

3. Predseda dáva o záveroch a návrhoch hlasovať.
4. Hlasujú riadni členovia vedeckej rady. Hlasovanie sa uskutočňuje verejne alebo neverejne.
5. Pri rovnosti hlasov udelí predseda slovo spravodajcovi na krátke objasnenie problému a hlasovanie sa zopakuje.
6. Vedecká rada je schopná uznášať sa vo veciach podľa čl. 2 tohto rokovacieho poriadku, ak je na jej zasadnutí prítomná nadpolovičná väčšina jej riadnych členov.
7. Vedecká rada je schopná prijať uznesenie (rozhodnutie) o veciach podľa čl. 2, písmeno a), b), c), d), e), h), i), l), ak s ním vyjadrí súhlas nadpolovičná väčšina *prítomných* riadnych členov. O veciach podľa čl. 2, písmeno f), g), j), k) je vedecká rada schopná prijať uznesenie (rozhodnutie), ak s ním vyjadrí súhlas nadpolovičná väčšina *všetkých* riadnych členov vedeckej rady.
8. Tajne sa hlasuje vo veciach podľa čl. 2, písmeno f), g), j), k) tohto rokovacieho poriadku vedeckej rady, o každom návrhu sa hlasuje na osobitnom hlasovacom lístku.
9. Výsledok hlasovania oznámi predseda ihneď na zasadnutí vedeckej rady.
10. Člen vedeckej rady môže v zreteľahodných prípadoch hlasovať aj písomne per rollam. Otázka, o ktorej takto hlasuje, musí byť formulovaná tak, aby sa na ňu dalo odpovedať jednoznačne (za, proti, zdržiavam sa). Na najbližšom zasadnutí vedeckej rady sa potom oznámi celkový výsledok hlasovania vedeckej rady.
11. Člen vedeckej rady je vylúčený zo spravodajstva a hlasovania v osobných veciach alebo vo veciach osôb, ktoré sú s ním v príbuzenskom vzťahu. Tieto skutočnosti člen vedeckej rady oznámi pred rokovaním predsedovi vedeckej rady.
12. Prijaté uznesenie možno zmeniť alebo odvolať novým hlasovaním na tom istom zasadnutí vedeckej rady, ak sa zistí chyba v procese hlasovania.
13. Na prijatie návrhu na zmenu alebo odvolanie uznesenia stačí súhlas väčšiny.
14. Zo zasadnutia vedeckej rady napíše tajomník vedeckej rady zápisnicu, overí ju určený člen vedeckej rady a predložia zápisnicu predsedovi vedeckej rady. Zápisnica je doručená členom vedeckej rady do siedmich pracovných dní.

Čl. 7

Záverečné ustanovenia

1. O doplnení a zmene rokovacieho poriadku vedeckej rady, o prijatí návrhu nového rokovacieho poriadku rokuje vedecká rada na návrh člena rady. Na prijatie zmeny sa vyžaduje súhlas väčšiny riadnych členov vedeckej rady.
2. Rokovací poriadok vedeckej rady fakulty bol prerokovaný a schválený na zasadnutí vedeckej rady FZŠŠ SZU dňa

Bratislava

doc. MUDr. Alojz Rakús
predseda vedeckej rady